

<b>Óbudai Egyetem</b> Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar		Az oktatást végző kar/szervezeti egység: BGK Gépészeti és Technológiai Intézet Anyagtechnológiai Intézeti Tanszék		
Tantárgy neve és kódja: <b>Diplomatervezés II. nappali: BADDT24MNE, levelező: BADDT24MLE</b> <b>Kreditérték: 20</b> <b>nappali és levelező tagozat, 2024/2025 tanév, őszi félév</b>				
Szakok melyeken a tárgyat oktatják: <b>Gépészmérnöki szak MSc</b>				
Tantárgyfelelős oktató:	Dr. habil. Gonda Viktor	Oktatók:	Az intézet oktatói a választott témának megfelelően	
<b>Előtanulmányi feltételek (kóddal): Diplomatervezés I. BADDT13MNE vagy BADDT13MLE</b>				
Heti óraszámok:	Előadás:	Tantermi gyak.:	Laborgyakorlat:	Konzultáció:
Számonkérés módja:	<b>aláírás</b>			
<b>A tananyag</b>				
<i>Oktatási cél:</i> Diplomamunka elkészítése A diplomamunka készítésének célja, hogy a hallgató tanulmányi ideje végén önállóan oldjon meg egy – a szak jellegének megfelelő – összetett feladatot, s ezzel bizonyítsa, hogy a képzési célokban megfogalmazott követelményeknek megfelelő szakmai ismeretekkel és jártassággal rendelkezik, tájékozott a szakirodalomban. A diplomamunka-feladat lehetőséget ad a hallgatónak az önálló alkotó tevékenységre, továbbá arra, hogy szakterületének egyes részei közötti lényeges összefüggésekről, valamint az ezekkel kapcsolatos gyakorlati műszaki-gazdasági követelményekről bemutassa ismereteit.				
<i>Tematika: lásd ütemezés</i>				
Ütemezés:				
Konzultáció	Témakör			
1.	A tárgy félévi követelményeinek valamint a határidők ismertetése.			
2.	Diplomamunka kidolgozása a konzulens(ek) irányításával.			
3.	Diplomamunka beadása. Konzultációs napló leadása.			
<b>Félévközi követelmények</b>				
Oktatási hét	Összesen legalább 4 alkalommal konzultáció a külső vagy belső konzulenssel.			
<b>Az Aláírás megszerzésének feltételei:</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- A konzulens(ek) által kitöltött és aláírt <b>Konzultációs napló</b> elektronikus feltöltése a tárgy Moodle oldalán a megadott határidőre.</li> <li>- A konzulens(ek) által elfogadott és aláírt <b>Diplomamunka</b> feltöltése a diplomaportál rendszerbe a megadott határidőre.</li> </ul>				
<b>Diplomamunka készítésével kapcsolatos tudnivalók</b>				
A BGK. Tanulmányi Osztály honlapján a Szabályzatokban a Tanulmányi Ügyrend <b>Szakdolgozat/Diplomamunka</b> menüpont alatt tájékozódhatnak a diplomamunka készítésének formai, alaki követelményeiről.				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- A szakdolgozat/diplomamunka elejére kell tenni az alábbi dokumentumokat: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Címlap (5. sz. melléklet)</li> <li>o Feladatlap (1. sz. melléklet)</li> <li>o "Hallgatói nyilatkozat" (6. sz. melléklet)</li> <li>o Titkosítási kérelem (opcionális, V/8. számú melléklet)</li> </ul> </li> <li>- <i>Jelentkezési lap kitöltése a záróvizsgára</i></li> <li>- A diplomamunka második oldalára a feladatkiíró lap kerüljön, majd a hallgatói nyilatkozat, a titkosítási kérelem, a tartalomjegyzék, a kidolgozás, az egyoldalas összefoglaló magyar és angol nyelven, végül az irodalomjegyzék.</li> </ul>				

Dr. habil. Gonda Viktor, tárgyfelelős