

Óbudai Egyetem		Az oktatást végző kar/szervezeti egység:		
Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar		TAI		
Tantárgy neve és kódja: Menedzsment alapjai, BBXMM14BNE, Kreditérték: 3				
Nappali 2025/2026 tanév 1. félév				
Szakok, amelyeken a tárgyat oktatják:				
Gépészmérnök BSc, Mechatronikai Mérnök Bsc				
Tantárgyfelelős oktató:	Dr. Beke Éva	Oktatók:	Dr. Beke Éva	
Előtanulmányi feltételek: (kóddal)		nincs		
Heti óraszámok:	Előadás: 2	Tantermi gyak.: 1	Laborgyakorlat: 0	Konzultáció: 0
Számonkérés módja (s,v,f):	félévközi jegy			
A tananyag				
Oktatási cél:				
A projekt alapú oktatás elkészítése. A projekt fogalmának, főbb elemeinek, a projekt szerepek és a menedzsment eszközök megismerése, a projekttervezés és menedzsment, valamint a projekt tagként való együttműködés alapjainak elsajátítása. A projekt tervezéshez, végrehajtáshoz szükséges kompetenciák fejlesztése.				
Tematika: lásd ütemezés				
Ütemezés:				
Okt. hét (konzult.)	Az előadások témakörei		A gyakorlatok témakörei	
1	Tantárgyi tematika és követelmények ismertetése			
2	A projekt fogalma és jellemzői - A projektháromszög egyensúlya - A projekt elemei		Projektszervezés – intuitív módonA projekt-csoport létrehozása, témaválasztás (beruházás, termék-, szoftver- és szervezet-fejlesztés)	
3	Projektmenedzsment módszertan Sikeres és sikertelen projekt Projektek csoportosítása A projekt folyamata, dokumentumai, résztvevői, eszközei			
4	A projekt életciklusa - Projekt indítás		Az előadáshoz kapcsolódó feladat kidolgozása a kialakított csoportokban	
5	A projekt folyamatának megtervezése - Szervezeti formák - A projekt személyi feltételei - A projektvezető szerepe - A megfelelő projektag kiválasztása			
6	A projekt megvalósításának megtervezése - Szerepek a munkacsapaton belül - Kockázatkezelés - Projekttervezési technikák - Tevékenység és erőforrás tervek - Tervlezárás		A csoport által választott projekt feldolgozása számítógépes támogatással (hálótervező program használata)	
7	Évközi beszámoló a csoportos projekttervről.			
8	Projekt végrehajtási fázis. Projekt kontroll. A projekt befejezése		Évközi beszámoló a csoportos projekttervről (dokumentum leadása).	
9	A projektmenedzsment feladatok számítógépes támogatása. A projekt kiértékelése			
10	Beruházási alternatívák többszemponútú összehasonlítása.		A csoport által választott projekt (kiválasztás) feldolgozása a kialakított csoportokban	
11	Konzultáció (előre egyeztetett időpontban)			
12	Konzultáció (előre egyeztetett időpontban)		Évközi beszámoló: Beruházási alternatívák többszemponútú összehasonlítása (dokumentum leadása és prezentáció).	
13	A PROJEKT lezárása, értékelése, dokumentáció benyújtása			

14	A PROJEKT lezárása, értékelése, dokumentáció benyújtása
----	---

Félévközi követelmények (feladat, zh., jegyzőkönyv stb.)	
Oktatási hét	A gyakorlatok legfontosabb témakörei: jegyzőkönyvek, feladatok
2 hetente	A csoportfeladatok teljesítésének ellenőrzése
7. és 11. vagy 12.	Csoportos feladatmegoldások leadása
13. v. 14.	Csoportos prezentáció megtartása
A pótlás módja: lásd a tárgy tanulmányi és vizsgakövetelményei, valamint a TVSZ rendelkezései	
Vizsgára bocsáthatóság és az aláírás feltételei: • részvétel a foglalkozásokon (lásd TVSZ) • Az összefoglaló beadandó anyagok legalább 60%-os teljesítése A félév során teljesítendő feladatok részletezése (csoportonként); Állítsanak össze egy 12-20 tevékenységből álló projektet (pl. fürdőszoba felújítás, szerszámgép telepítés, hasznójármű beszerzés, kutatási feladat ütemezése). Adják meg a tevékenységek becsült idejét is Excel táblázatban! Határidő: 4. hét (e-mailben 1x csoportonként) Készítsék el a projekt Gantt diagrammját, megadva ezzel a projekt átfutási idejét lehetőleg a Ganttproject alkalmazás használatával! Határidő: 6. hét (e-mailben 1x csoportonként) Adják meg a tevékenységek logikai kapcsolatát megelőző és követő tevékenységek azonosítójával. (A projektnek egy kezdő és egy záró tevékenysége legyen!) Rögzítsék az adatokat a hálótervező programban! Ellenőrizzék, hogy a projekt lebonyolítható legyen! Vizsgálják meg, hogy a kritikus úton lévő tevékenységlánc átalakításával (időadatok módosítása) milyen reális átfutási idő-csökkentést érhetnek el! Rendeljenek erőforrásokat a tevékenységek végrehajtásához! Határidő: 8. hét (e-mail-ben „gan” kiterjesztésű fájlok csoportonként 2 db) Állítsanak össze mérhető, műszaki és gazdasági kritériumokat tartalmazó súlyozott kiválasztási szempontrendszert valamilyen termék (pl. autógumi, kerékpár, mosógép, szerszámgép, mobil telefon) beszerzéséhez. (A termék kapcsolódjon az előző projekthez!) Pontozzák, értékeljék a lehetséges beszerzési alternatívákat a szempontrendszer alapján és döntsenek, hogy melyik beszerzést javasolják. Határidő: 10. hét (Excel táblázat, csoportonként 1x, e-mailben) A 11. héttől kezdődően a félév végig a csoportok prezentációkat mutatnak be az órákon. A prezentáció tárgya a projektterv és a kiválasztás (1x20 perc .ppt-s vagy prezis prezentációval). A félévi csoportmunka értékelése: A négy részfeladatot az oktató értékeli (időben történő beérkezés, a kért feladatmegoldás minősége, ötlet egyedisége, hálóterv megvalósíthatósága). Ez 4 osztályzatot eredményez (F1, F2, F3, F4), amelyből számtani átlagot számolunk. A prezentációkat a többi csoport értékeli 1-5 ig; ezekből is számtani átlagot számolunk. A két átlag számtani átlaga adja ki a végleges csoport-osztályzatot. Az osztályzatot a csoport létszámával felszorozzuk. Ezt a számot lehet a csoportnak saját hatáskörben (!) szétosztani évközi jegyként. (pl. 4 fős csoport 14 pontot feloszthat többféleképpen: • 1 db. jeles és 3 db. közepes vagy • 2 db. jó és 2db. közepes vagy • 2 db. jeles és 2db. elégséges vagy • 1 db. jeles és 2 db. jó és 1db. elégtelen vagy •) Az oktátónak a jegyek végleges megállapításánál (a megfigyelt teljesítmény alapján) +/- 1 jegy javítási vagy rontási lehetősége van hallgatónként. A két évközi beszámoló tartalmi része min. 15, max. 30 ponttal, a formai követelmények min. 15, max. 30 ponttal, a dokumentáció minimum 20, maximum 40 ponttal, összesen max. 100 ponttal értékelhető. Ha a csoport a félévközi teljesítménye bármely részfeladatban 50% alatti, akkor a csoporttagok nem kapnak aláírást! Az aláírást a vizsgaidőszak első 10 napjáig – aláíráspótló vizsga jelleggel - még pótolni lehet. A sikertelen pótlás az aláírás végleges megtagadását vonja maga után. A vizsga módja: évközi jegy	

Értékelés (teljesítési határok és osztályzatok a prezentációknál és a részfeladatoknál):

- 0 – 49,99%: elégtelen (1)
- 50 – 59,99%: elégséges (2)
- 60 – 69,99%: közepes (3)
- 70 – 79,99%: jó (4)
- 80 – 100%: jeles (5)

Irodalom:

Garaj Erika: Projektmenedzsment, Edutus Főiskola, 2013.

https://issuu.com/mutf/docs/garaj_projektmenedzsment_2013_ebook

Görög Mihály: Általános projektmenedzsment, Aula Kiadó, Budapest, 2007

Projektmenedzsment útmutató (PMBOK® Guide) 5. kiadás, Akadémiai Kiadó, 2013.

<https://www.ganttproject.biz/download> (Ganttproject 2.8.5 Pilsen (build 2179))

Daróczi Miklós: Projektmenedzsment, 2011.

https://www.tankonyvtar.hu/hu/tartalom/tamop412A/2010-0019_Projektmenedzsment/index.html

Adrianne Watt: Project Management. The Open University of Hong Kong . 2014.

http://www.opentextbooks.org.hk/system/files/export/15/15694/pdf/Project_Management_15694.pdf